
اطلاعیه چگونگی و مراحل ثبت نام دانشجویان ورودی جدید در مقطع تحصیلی کارشناسی سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴، دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

پذیرفته شدن دانشجویان ورودی جدید را در دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، تبریک عرض نموده و آرزومندیم طی ایام تحصیل در دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، شاهد پیشرفت شما عزیزان در عرصه های علمی و معرفتی باشیم.

بخش (۱) ثبت نام دانشجویان ورودی جدید

به استحضار پذیرفته شدگان محترم مقطع تحصیلی کارشناسی آزمون سراسری سال ۱۴۰۴، پذیرش با آزمون و پذیرش صرفاً بر اساس سوابق تحصیلی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان می‌رساند تمامی مراحل ثبت نام طی دو مرحله «ثبت نام الکترونیکی» و «تحويل مدارک بصورت فیزیکی» توسط دانشجو طی مراحل ذیل انجام خواهد شد و در زمان ثبت نام الکترونیکی نیازی به مراجعه حضوری به دانشگاه وجود ندارد.

دقت نمایید که ثبت نام پذیرفته شدگان در دانشگاه یک امر ضروری، حساس و زمان‌بر است. توصیه می‌شود پذیرفته شدگان در تهیه مدارک و انجام صحیح مراحل ثبت نام، صبور و کوشا باشند. بدیهی است در صورت وجود مغایرت میان مدارک ارائه شده از طریق ثبت نام الکترونیکی و مدارک تحويل داده شده با اطلاعات ارسالی سازمان سنجش آموزش کشور (در هر مرحله از تحصیل)، قبولی دانشجو لغو و ثبت نام وی کان لم یکن تلقی شده و طبق مقررات با دانشجو رفتار خواهد شد.

پذیرفته شدگانی که دارای واحد مانده می باشند و امکان ارائه مدرک دیپلم تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ را ندارند حق ثبت نام رانخواهند داشت. لذا خواهشمند است از ثبت نام اینترنتی جدا خوداری نمایند. در صورتیکه در بهمن ماه مدرک فارغ التحصیلی بیاورند ثبت نام ایشان قابل بررسی خواهد بود

۱-۱) ثبت نام الکترونیکی

ثبت نام از پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی از روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۶ لغایت روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۰۱ به صورت الکترونیکی و به شرح زیر می باشد. دقت نمایید بدون تکمیل اطلاعات هر مرحله، نمی توانید مرحله بعد را مشاهده نمایید.

۱) ورود به نشانی الکترونیکی <http://sama.azaruniv.ac.ir/SamaWeb/Login.aspx>

۲) ورود به سامانه آموزشی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان با انجام مراحل زیر:

- انتخاب «دانشجویان جدیدالورود» به عنوان «نوع کاربری»
- وارد نمودن کد ملی
- وارد کردن هفت رقم آخر کد ملی به عنوان «کلمه عبور»

پس از ورود به سامانه، منوی سمت راست صفحه به صورت زیر نمایش داده خواهد شد:

اطلاعات داوطلبان
فرم اطلاعات شناسنامه ای
فرم اطلاعات آموزشی
فرم اطلاعات بستگان
فرمهای آموزشی
دریافت فرمهای آموزشی
مدارك درخواست شده
ارسال تصاویر درخواست شده
مدارك ارسال شده
نمایش تصاویر ارسال شده
پرداخت هزینه ثبت نام (OnLine)
صدور کد رهگیری
چاپ اطلاعات ثبت نام شده
راهنمای سیستم
صفحه اصلی
خروج

با توجه به منوهای تصویر فوق، لازم است پذیرفته شدگان در خصوص تکمیل سایر مراحل ثبت نام به ترتیب اقدام نمایند.

۳) تکمیل «اطلاعات داوطلبان»

- بخشهای «فرم اطلاعات شناسنامه ای»، «فرم اطلاعات آموزشی» و «فرم اطلاعات بستگان» را به ترتیب مشاهده نمایید. در هر قسمت، تعدادی از اطلاعات شما نوشته شده و تعدادی از اطلاعات قابل ویرایش می باشند. اطلاعات قابل ویرایش را تکمیل نمایید.

۹) پس از شروع کلاس‌ها، می‌توانید از طریق نشانی <http://sama.azaruniv.ac.ir> با عنوان دانشجو با وارد کردن شماره دانشجویی و استفاده از کد ملی به عنوان «رمز عبور» وارد سامانه آموزشی شده و واحدهای نیمسال جاری را مشاهده نمایید.

۲-۱) تحویل مدارک بصورت فیزیکی به دانشکده مربوطه

لازم است تمامی مدارک مورد نیاز ثبت نام که در بخش ۲-۲ ذکر شده، بعد از شروع کلاسها طی مراحل زمان بندی که از طرف دانشکده انجام خواهد شد به آموزش دانشکده مربوطه تحویل داده شود.

بخش ۲) مدارک لازم جهت بارگذاری در سامانه

قبل از تهیه فایل‌های اسکن مدارک، به نکات زیر دقت نمایید. رعایت نکردن هر کدام از این نکات باعث خواهد شد فرایند بارگذاری مدارک در سامانه ثبت نام به درستی انجام نگیرد.

- اسکن مدارک باید بصورت رنگی انجام گرفته و وضوح (رزولوشن) فایل‌های اسکن شده نباید از ۳۰۰ dpi بیشتر باشد. همچنین حجم فایل‌های اسکن شده نباید بیشتر از ۳۰۰ KB باشد.
- دقت فرمایید مدارک مورد نیاز باید الزاما بصورت روشن و خوانا اسکن شوند. **از آپلود عکس تهیه شده توسط گوشی موبایل جدا خودداری شود.**
- تکمیل فرم‌ها الزامی است و بدون بارگذاری مدارک لازم و تکمیل فرم‌ها، امکان تکمیل ثبت نام میسر نخواهد شد.

۲-۱) مدارک مورد نیاز برای ثبت نام اینترنتی در مقطع کارشناسی

- اسکن مدرک وضعیت نظام وظیفه: کارت پایان خدمت، کفالت، معافیت پزشکی و... (مخصوص آقایان)
- اسکن کارت ملی
- اسکن صفحه اول و دوم شناسنامه در قالب یک فایل
- اسکن فیش پرداخت سرانه حق بیمه حوادث
- اسکن تاییدیه ثبت نام کارت جامع دانشجویی

نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

- اسکن اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی
- اسکن اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه

- اسکن ریز نمرات دوره پیش دانشگاهی
- اسکن ریزنمرات ۱۰۲ واحدی دوره متوسطه

نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶)

- اسکن اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه
- اسکن فرم ۶۰۲ گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم
- اسکن اصل کارنامه فارغ التحصیلی و ریز نمرات دوره دیپلم متوسطه

۲-۲) مدارک مورد نیاز برای ثبت نام فیزیکی در مقطع کارشناسی

لازم است دانشجویان محترم، مدارک ذیل را طبق برنامه زمان بندی که دانشکده مربوطه اعلام خواهد کرد به آموزش دانشکده تحویل نمایند.

نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

- اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی و کپی آن
- اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه و کپی آن
- اصل ریز نمرات دوره پیش دانشگاهی و کپی آن
- اصل ریزنمرات ۱۰۲ واحدی دوره متوسطه و کپی آن

نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶)

- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه و کپی آن
- فرم ۶۰۲ گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم و کپی آن
- اصل کارنامه فارغ التحصیلی و ریز نمرات دوره دیپلم متوسطه و کپی آن

(لطفاً از مدارک تحصیلی یک سری کپی تهیه و نزد خودتان نگهدارید).

- اصل فرم انصراف از تحصیل دانشجویان اخراج آموزشی و یا انصرافی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
- اصل و یا گواهی مدرک دوره کاردانی (فوق دیپلم) دارندگان مدرک کاردانی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
- اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت رسمی وبدون قیدوشرط کارمندان دولت
- فرم مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۳ و ۲ (فرم شماره ۱ و ۵)
- فرم مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱ و رزمندگان و ایثارگران (فرم شماره ۱ و ۴)

- عکس ۴*۳ به تعداد ۲ قطعه
- یک سری کپی کلیه صفحات شناسنامه به همراه کارت ملی (در یک صفحه)
- کپی کارت پایان خدمت ، کفالت ، معافیت پزشکی و... (مخصوص آقایان)
- اصل فیش پرداخت سرانه حق بیمه حوادث
- کپی کد رهگیری تاییدیه تحصیلی وسوابق تحصیلی

بخش ۳) تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان

لازم است تمامی دانشجویان ورودی جدید پس از تکمیل ثبت نام اینترنتی، نسبت به تکمیل «کارنامه سلامت جسم و روان» را با ورود به سامانه پایش سلامت دانشجویان از طریق لینک زیر اقدام نمایند. **لازم به ذکر است تکمیل تمامی صفحات و پرسشنامه ها، تا آخر آذر ماه سال ۱۴۰۴ ضروری است.**

[https:// health.saorg.ir](https://health.saorg.ir)

ورود به سامانه «کارنامه سلامت جسم و روان» ◀

بخش ۴) انتخاب واحد، زمان شروع و نحوه شرکت در کلاسها

زمان شروع کلاسهای ورودی های جدید از تاریخ شنبه ۱۴۰۴/۰۸/۰۳ بصورت حضوری می باشد و انتخاب واحد دانشجویان ورودی جدید از طریق آموزش دانشکده ها انجام شده و دانشجویان محترم می توانند حداقل ۵ روز کاری پس از پایان ثبت نام، با ورود به سامانه آموزشی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان از طریق نشانی <http://sama.azaruniv.ac.ir> از دروس نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵ مطلع شوند.

بخش ۵) نحوه درخواست معافیت تحصیلی نظام وظیفه و مراحل اخذ آن (مخصوص آقایان)

کلیه پذیرفته شدگان دارای دیپلم دوره متوسطه که فاقد کارت پایان خدمت ، معافیت دائم (کفالت، پزشکی، موارد خاص) می باشند، ملزم هستند برای اخذ معافیت تحصیلی دوره کارشناسی فوراً از طریق **سامانه خدمات الکترونیک انتظامی (سفا)** به آدرس <https://sakha.epolice.ir> ثبت نام نموده و تمام مراحل رابه اتمام برسانند و از صفحه مورد نظر (تایید اولیه شرایط مشمول) پرینت تهیه کرده و در قسمت مدرک نظام وظیفه بار گذاری نمایند. در صورت عدم ثبت نام و بروز مشکل در صدور معافیت تحصیلی عواقب آن به عهده خود دانشجویان خواهد بود و سیستم آموزشی دانشجویان مذکور برای نیمسال دوم غیرفعال شده و این دسته از پذیرفته شدگان، حق شرکت در کلاسها را نخواهند داشت.

تذکر:

۱. برای ورود به سامانه داشتن خط تلفن همراه اول و ایرانسل به نام خود دانشجو الزامی است.
۲. پس از ورود به سامانه سخا از منوی وظیفه عمومی، معافیت تحصیلی دانشجویان داخل، ثبت درخواست جدید انتخاب گردد.
۳. پس از تکمیل اطلاعات فردی و انتخاب مقطع تحصیلی (**لیسانس غیر پزشکی پیوسته**) و رشته تحصیلی که پذیرفته شده اید و کد محل تحصیل جدید (دانشگاه شهید مدنی آذربایجان کد ۲۴۶۳۰۵) و انتخاب تاریخ شروع به تحصیل ۱۴۰۴/۸/۱، پیامکی با محتوی زیر به شما ارسال خواهد شد (مقتضای گرامی شما دارای شرایط اولیه معافیت تحصیلی می باشید جهت انتقال درخواست به کارتابل دانشگاه نسبت به پرداخت هزینه اقدام نمایید).
۴. به قسمت پرداخت معافیت تحصیلی دانشجویان داخل رفته و گزینه نوع پرداخت الکترونیکی - خدمات اینترنتی ناجی (سداد) را انتخاب کرده و پس از وارد کردن اینترنیتی به مبلغ ۱۷۵/۰۰۰ ریال درخواست شما به کارتابل دانشگاه شهید مدنی آذربایجان ارسال خواهد شد از فرم مذکور پرینت گرفته و هنگام تحویل مدارک به آموزش دانشکده تحویل دهید **دقت کنید اطلاعات فردی، رشته تحصیلی، مقطع تحصیلی (لیسانس غیر پزشکی) و نام دانشگاه صحیح باشد** پس از تایید دانشگاه پیامکی از سامانه سخا به شما ارسال خواهد شد که معافیت تحصیلی برای شما صادر شد می توانید با مراجعه به سامانه سخا نسبت به پرینت معافیت تحصیلی خود اقدام نموده و تاپایان تحصیل نزد خود نگهداری نمایید.

شماره درخواست: ۱۱۴۷۷۸۲۹۱ تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۰۹		 سازمان وظیفه عمومی ناجا			
موضوع: تایید اولیه شرایط مشمول					
پیرو درخواست آقای	سلیمانی	به شماره ملی: ۹۳ ۱۰۹	و شماره درخواست: ۱۱۴۷۷۸۲۹۱	برای مقطع تحصیلی:	لیسانس غیر پزشکی پیوسته
. تاریخ شروع به تحصیل:	۱۴۰۴/۰۷/۰۹	به کارتابل دانشگاه:	رشته تحصیلی:	دانشگاه شهید مدنی آذربایجان	جهت بررسی منتقل گردید.

نمونه برگه درخواست معافیت تحصیلی به دانشگاه شهید مدنی که باید پرینت آن را به دانشکده تحویل نمایید

بخش ۶) دریافت کارت دانشجویی

جهت صدور کارت جامع دانشجویی به آدرس <https://ecard.azaruniv.ac.ir> مراجعه نمایید. جزئیات مربوط به صورت مبسوط در سایت مذکور ذکر شده است. پس از کامل شدن ثبت نام از مرحله آخر کارت دانشجویی اسکرین شات تهیه نموده و در سامانه ثبت نام بارگذاری نمایید. در صورت بروز مشکل در ثبت نام کارت دانشجویی با شماره ۰۴۱-۳۱۴۵۲۵۰۰ اداره حراست آقای ایمانی تماس حاصل نمایید.

بخش ۷) درخواست تاییدیه تحصیلی و سوابق تحصیلی

پذیرفته شدگان می‌بایست با مراجعه به سامانه «تاییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش» به آدرس <https://emt.medu.ir> و مشخص نمودن نظام آموزشی، فرم مربوط به «تاییدیه تحصیلی» و «سوابق تحصیلی» را تکمیل نموده و پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه و دریافت کد پیگیری جداگانه برای هر مدرک، از آن‌ها پرینت گرفته و به همراه سایر مدارک ذکر شده در [بخش ۲](#) این راهنما، به آموزش دانشکده تحویل نمایند.

بخش ۸) نحوه درخواست خوابگاه دانشجویی دانشجویان غیر بومی و رزرو غذا برای کلیه دانشجویان

دانشجویان غیر بومی متقاضی سکونت در خوابگاه‌های دانشگاه می‌توانند جهت ثبت نام به سامانه خوابگاه‌ها به آدرس <https://dormitory.azaruniv.ac.ir>

مراجعه نمایند. داشتن شماره حساب به نام دانشجو در بانک تجارت برای ثبت نام در سامانه ضروری می‌باشد.

جهت رزرو غذا کلیه دانشجویان بایستی ۷۲ ساعت قبل از شروع کلاس و حضور در دانشگاه نسبت به رزرو غذا از طریق مراجعه به آدرس <https://dinning.azaruniv.ac.ir/nutLogin.asp> اقدام نمایند.

نکته: ورود به سیستم اتوماسیون تغذیه پس از ثبت نام اینترنتی و دریافت شماره دانشجویی میسر خواهد بود (کد کاربری: شماره دانشجویی و رمز عبور: کد ملی می‌باشد). لطفا جهت مشاهده فایل راهنمای رزرو غذا به صفحه اول ورود به سیستم اتوماسیون تغذیه قسمت اطلاع رسانی مراجعه نمایند. در صورت بروز مشکل در رزرو غذا با شماره ۰۴۱-۳۴۳۲۷۵۲۹ اداره تغذیه تماس حاصل نمایید.

بخش ۹) جدول میزان شهریه مقطع کارشناسی مخصوص دانشجویان نوبت دوم (شبانه)

گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیمسال تحصیلی)	شهریه متغیر برای هر واحد درسی نظری			شهریه دروس عملی، آزمایشگاهی و کارگاهی برای هر ساعت اجرا در هفته	شهریه هر واحد پروژه در صورت وجود در برنامه آموزشی
		عمومی	پایه نظری	تخصصی و اصلی		
علوم انسانی	۲۶,۴۷۲,۰۴۰	۲,۵۲۹,۶۸۰	۳,۱۸۴,۲۹۰	۳,۷۵۶,۶۸۰	۵,۲۳۴,۷۴۰	۴,۴۰۹,۱۱۰
سایر گروه‌های آموزشی	۳۴,۱۵۶,۵۰۰	۲,۵۲۹,۶۸۰	۳,۳۸۶,۰۳۰	۴,۹۹۰,۳۰۰	۶,۲۹۱,۲۲۰	۵,۶۲۹,۵۵۰

ارقام مندرج در جدول به واحد ریال می‌باشد.

تذکر: دانشجویان نوبت دوم پس از انتخاب واحد، حداکثر تا ۱۰ روز کاری فرصت دارند نسبت به واریز اینترنتی شهریه از طریق سامانه سما اقدام نمایند. در غیر این صورت سیستم آموزشی دانشجویان مذکور غیرفعال شده و این دسته از پذیرفته‌شدگان، حق شرکت در کلاس‌ها را نخواهند داشت در صورت بروز مشکل در پرداخت با شماره تلفن ۳۴۳۲۷۵۸۲ - ۰۴۱ با آقای علی پور تماس حاصل فرمایید .

بخش ۱۰) اطلاعات تماس با آموزش دانشکده‌ها و سایر تلفن‌های ضروری

ردیف	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره‌ی ۰۴۱)
۱	آقای عبدالله نوری	اداره خوابگاه برادران	۳۱۴۵۲۲۴۶
۲	خانم ---	اداره خوابگاه خواهران	۳۱۴۵۲۲۴۴
	آقای محمد علیزاده	اداره تغذیه	۳۱۴۵۲۲۳۵
۳	آقای قربان علیپور	امور مربوط به شهریه	۳۴۳۲۷۵۸۲
۴	آقای ایمانی	امور مربوط به صدور کارت دانشجویی	۳۱۴۵۲۵۰۰
۵	آقای محمد علی شهری	امور مربوط به نظام وظیفه	۳۱۴۵۲۴۲۸

نام دانشکده		دانشکده ادبیات و علوم انسانی	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره‌ی ۰۴۱)
۱	آقای علیرضا سعید زاده	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۴۹
۲	آقای احد نافذ فرشبافی	کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۵۵۵

نام دانشکده		دانشکده الهیات و معارف اسلامی	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره‌ی ۰۴۱)
۱	آقای رشید محمدی	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۵۲
۲	آقای حمید شایقی	کمک کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۶۸

نام دانشکده		دانشکده علوم پایه	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره‌ی ۰۴۱)
۱	خانم حکیمه راضی	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۱۱۹
۲	خانم وحیده عباچیان	کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۱۱۸
۳	آقای مصطفی صمیمی	کارشناس آموزش گروه ریاضی	۳۱۴۵۲۱۲۰

نام دانشکده		دانشکده علوم تربیتی و روانشناسی	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره‌ی ۰۴۱)
۱	آقای موسی درختی	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۳۷۳
۲	خانم رقیه محمدی	کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۳۷۴
	خانم زهرا جواد پور	کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۳۷۴

نام دانشکده		دانشکده فناوری اطلاعات و مهندسی کامپیوتر	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره ی ۰۴۱)
۱	خانم رقیه باقرنژاد	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۸۰

نام دانشکده		دانشکده فنی و مهندسی	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره ی ۰۴۱)
۱	خانم فاطمه ایقائی	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۹۶
۲	خانم بهاره فتحی پور	کارشناس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۲۹۵

نام دانشکده		دانشکده کشاورزی	
ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	شماره تلفن تماس (با پیش شماره ی ۰۴۱)
۱	آقای محمدرضا نعمتی	رئیس آموزش دانشکده	۳۱۴۵۲۵۲۰

پایان اطلاعات